



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ  
CONSELHO SUPERIOR DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

**RESOLUÇÃO N. 3.672 DE 06 DE MARÇO DE 2008**

Homologa o Parecer nº 013/2008-CEG que aprova o Projeto Político Pedagógico do Curso de Administração-modalidade à distância.

**O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ**, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral, em cumprimento à decisão da Colenda Câmara de Ensino de Graduação do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão, em sessão realizada no dia 29.02.2008, e em conformidade com autos do Processo n. 007974/2008-UFGA, procedentes do Gabinete do Reitor.

**R E S O L U Ç Ã O :**

**Art. 1º** Fica homologado o Parecer n. 013/2008, da Câmara de Ensino de Graduação do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão, que aprova o Projeto Político Pedagógico dos Cursos de Administração – modalidade à distância, de acordo com os Anexos (páginas 2-06), que é parte integrante e inseparável da presente Resolução.

**Art. 2º** Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Reitoria da Universidade Federal do Pará, em 06 de março de 2008.

**Prof. Dr. ALEX BOLONHA FIÚZA DE MELLO**  
R e i t o r  
Presidente do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão

**Art. 1º** O objetivo do Curso é formar bacharéis em Administração, capazes de exercer suas atribuições profissionais com competência, ética, responsabilidade sócio-ambiental, que possam atuar como empreendedores e assim contribuir com o desenvolvimento sustentável local e regional, favorecendo a melhoria da qualidade de vida das populações da região.

**Art. 2º** Espera-se que o egresso do Curso de Graduação em Administração na Modalidade a Distância esteja apto a promover novas relações produtivas e sociais, a ajustar-se aos avanços da Ciência e da Tecnologia, a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de seu gerenciamento, para desenvolver gestão qualitativa e adequada nos vários segmentos do campo de atuação do administrador.

**Art. 3º** O currículo do Curso de Graduação em Administração na Modalidade a Distância prevê o desenvolvimento dos conteúdos curriculares objetivando o desenvolvimento das competências e habilidades discriminadas nos Anexos I e II desta Resolução.

**Art. 4º** O Curso de Graduação em Administração na Modalidade a Distância constituir-se-á de quatro núcleos, conforme consta no Anexo III, formados por:

- I. Conteúdos de Formação Básica – relacionados com estudos antropológicos, filosóficos, psicológicos, ético-profissionais, políticos, comportamentais, econômicos e contábeis, bem como os relacionados com as tecnologias da comunicação e da informação das Ciências Jurídicas.
- II. Conteúdos de Formação Profissional – relacionados com as áreas específicas, envolvendo teorias da administração e das organizações e a administração de recursos humanos, mercado e marketing, materiais, produção e logística, financeira e orçamentária, sistemas de informação, planejamento estratégico e serviços;
- III. Conteúdos de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias – abrangendo pesquisa operacional, teoria dos jogos, modelos matemáticos e estatísticos e aplicação de tecnologias que contribuam para a definição e utilização de estratégias e procedimentos inerentes a administração; e
- IV. Conteúdos de Formação Complementar – caracterizados por estudos transversais e interdisciplinares que enriqueçam o perfil do formando, entre eles Informática Básica, Metodologia da Pesquisa Científica e Trabalho de Curso.

**Art. 5º** A organização curricular do Curso de Graduação em Administração na Modalidade a Distância adotará a seguinte metodologia em seu funcionamento:

- I. Encontros presenciais;
- II. Estudo a distância;
- III. Sistema de acompanhamento ao estudante em regime tutorial local e a distância;

- IV. Ambiente Virtual de Aprendizagem;
- V. Videoconferências;
- VI. Teleconferências;
- VII. Organização em módulos, ofertados na modalidade a distância, e
- VIII. Períodos semestrais.

§ 1º Em consonância com o disposto no Art. 1º Decreto nº. 5.622, o curso ofertado na modalidade a distância não sofrerá limitação de sábados, domingos ou feriados, nem mesmo de horário, devendo prevalecer a eficiência na utilização do tempo por parte do aluno e do professor-tutor.

§ 2º As atividades praticadas serão desenvolvidas presencialmente por meio de encontros previstos para acontecer no início e ao final de cada módulo e nos finais de semana, equivalendo a 30% da carga horária total do curso.

**Art. 6º** Para o acompanhamento de aprendizagem dos estudantes, a gestão do curso será desenvolvida por um coordenador executivo, um orientador pedagógico, um coordenador de tecnologia, um coordenador administrativo-financeiro, coordenadores de pólo, professores, tutores, auxiliares de secretaria, biblioteconomia e informática, monitores e especialistas da área de administração e educação a distância.

**Art. 7º** O Estágio Curricular Supervisionado, composto por 300h, é atividade obrigatória para a integralização do curso, devendo ser desenvolvido em complexidade crescente, ao longo do percurso curricular, por meio de:

- I. Estudos e pesquisas dirigidas para o tema escolhido;
- II. Atividades práticas supervisionadas, realizadas em empresas/organizações públicas e privadas.
- III. Atividades simuladas, seminários, painéis e eventos relativos a temas contemporâneos e afins;
- IV. Plano de estágio, a ser desenvolvido a partir do 5º semestre.

**Parágrafo único** As atividades de estágio serão definidas pelo Colegiado do Curso, em regulamentação específica.

**Art. 8º** O Trabalho de Curso será desenvolvido em 60h, sob o formato de trabalho aplicado em uma das áreas específicas de Administração, devendo ter regulamentação específica do Colegiado do Curso, mas fundamentado em grande parte nos seminários temáticos desenvolvidos ao longo do curso.

**Art. 9º** As Atividades Complementares, em número de 300 horas, são componentes curriculares exigidos para a integralização curricular e possibilitam o reconhecimento, por avaliação de habilidades, conhecimentos e competências do estudante, inclusive adquiridas fora do ambiente escolar incluindo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, de interdisciplinaridade, especialmente nas relações com o mundo do trabalho e com as ações de extensão junto á comunidade.

**Parágrafo único** O Colegiado do Curso estabelecerá, por meio de resolução específica, a contabilidade das atividades complementares e a forma de como deverão ser incorporadas ao histórico escolar do estudante.

**Art. 10** A duração total do curso será de 3.600 (três mil e seiscentas) horas.

**Parágrafo único** O tempo de permanência do estudante no curso poderá ultrapassar um semestre além do tempo previsto para a duração do mesmo na UFPA, em função das limitações das fontes de financiamento e também por tratar-se de um projeto-piloto que tem seu término previamente estabelecido.

## Estrutura Curricular

### ANEXO II

## Estrutura Curricular

Módulos	Conteúdos Curriculares	Carga Horária		
		Especificada		Total
		Teórica	Prática	
1	Educação a Distância	45	15	60
	Administração (Introdução e Teoria)	90	30	120
	Ciência Política	45	15	60
	Sociologia (Seminário Temático I)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>330</b>
2	Organização, Sistemas e Métodos (OSM)	45	15	60
	Processo Decisório	45	15	60
	Matemática	90	30	120
	Filosofia (Seminário Temático II)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>330</b>
3	Direito Administrativo	45	15	60
	Contabilidade (Geral e Gerencial)	45	15	120
	Economia (Introdução)	30	30	60
	Psicologia (Seminário Temático III)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>330</b>
4	Estatística Aplicada à Administração	45	15	60
	Sistemas de Informação	45	15	60
	Matemática Financeira	45	15	60
	Administração Pública	45	15	60
	Antropologia (Seminário Temático IV)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>330</b>
5	Economia (Micro e Macro)	65	25	90
	Planejamento (Teorias e Modelos)	45	15	60
	Administração Financeira e Orçamentária	90	30	120
	Responsabilidade Social Corporativa e Terceiro Setor (Seminário Temático V)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>360</b>
6	Gestão de Pessoas	90	30	120
	Marketing	90	30	120
	Gestão Ambiental e Sustentabilidade (Seminário Temático VI)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>330</b>
7	Pesquisa Operacional	45	15	60
	Direito (Tributário e Comercial)	90	30	120
	Comércio Exterior (Seminário Temático VII)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>270</b>
8	Operações e Logística	90	30	120
	Finanças Públicas	45	15	60
	Tecnologia e Inovação (Seminário Temático VIII)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>270</b>
9	Empreendedorismo	35	25	60
	Teoria dos Jogos	15	45	60
	Elaboração e Administração de Projetos	30	30	60
	Tópicos Emergentes (Seminário Temático IX)	45	45	90
<b>Subtotal</b>				<b>270</b>
Conteúdos Transversais (*)	Informática Básica	30	30	60
	Metodologia da Pesquisa Científica	30	30	60
	Trabalho de Curso	30	30	60
<b>Subtotal</b>				<b>180</b>
Totais	<b>Total dos Conteúdos Curriculares</b>			<b>3.000</b>
	<b>Total das Atividades Complementares (*)</b>			<b>300</b>
	<b>Total de Estágio Curricular</b>			<b>300</b>
	<b>Total da Carga Horária do Curso</b>			<b>3.600</b>

(\*) Disciplinas a serem trabalhadas ao longo do curso.

**ANEXO III DA RESOLUÇÃO**  
**NÚCLEOS DE FORMAÇÃO E RESPECTIVOS CONTEÚDOS**  
**CURRICULARES**

<b>NÚCLEOS DE FORMAÇÃO</b>	<b>CONTEÚDOS CURRICULARES</b>
<b>BÁSICA</b>	Antropologia Ciência Política Contabilidade (Geral e Gerencial) Direito Administrativo Direito (Tributário e Comercial) Economia (Introdução) Economia (Micro e Macro) Educação a Distância Filosofia Psicologia Sociologia
<b>PROFISSIONAL</b>	Administração (Introdução e Teorias) Administração Financeira e Orçamentária Administração Pública Comércio Exterior Elaboração e Administração de Projetos Empreendedorismo Finanças Públicas Gestão Ambiental e Sustentabilidade Gestão de Pessoas Marketing Matemática Financeira Operações e Logística Organização, Sistemas e Métodos. Planejamento (Teorias e Modelos) Processo Decisório Sistemas de Informação Responsabilidade Social Corporativa e Terceiro Setor Tópicos Emergentes Estágio Curricular
<b>ESTUDOS QUANTITATIVOS E SUAS TECNOLOGIAS</b>	Estatística Aplicada à Administração Matemática Pesquisa Operacional Tecnologia e Inovação Teoria dos Jogos
<b>COMPLEMENTAR</b>	Atividades Complementares Informática Básica Metodologia da Pesquisa Científica Trabalho de Curso